

すぐに使えるビジネスマナー基礎研修

開催日 令和2年9月10日（木）9：30～16：30

こんな人におすすめ

- ・社会人としてのビジネスマナーを習得、再確認したい方
- ・お客様目線に立った対応のポイントを学びたいと考えている方

受付開始日：令和2年7月15日（水）午前9時

受講料：5,000円 振込期日 令和2年9月7日（月）

（「さぼーとさっぽろ」会員の受講者は1名につき1,000円割引の対象になります）

※原則、受講料の払い戻しはできません。

定員：30名 ※1企業から3名まで

主催：一般財団法人さっぽろ産業振興財団（札幌市産業振興センター 指定管理者）

後援：札幌市

セミナー会場：札幌市産業振興センター3階 セミナールーム1

受講資格：札幌市内に事業所のある中小企業に勤務、あるいは、札幌市内に居住する中小企業者（経営者、従業員）

研修のねらい

顧客満足の考え方を理解することで、マナーの必要性を再確認します。社会人として身に付けておくべき基本のビジネスマナーを学びます。職場でも社会でも使える内容です。日常抱えているマナーのモヤモヤも一緒に解決しましょう。

開催日	時間	講義内容	講師
9/10 （木）	9:30 ～ 16:30	オリエンテーション 1. 顧客満足とは お客様の要求心理と価値の階層 2. 印象の重要性 立ち居振る舞い・挨拶・表情 3. これだけは押さえておきたい言葉遣い 敬語の基本と使い方・会話練習・肯定表現 4. 来客・訪問時の対応マナー 案内・席次・お茶の出し方・名刺交換など 5. ビジネス電話対応 基本の電話対応（名乗り・かけ方・受け方・取次ぎなど） 6. 指示の受け方とほうれんそう 社内でのコミュニケーションのポイントをケーススタディで考える 質疑応答	コーディアル・スタッフ 接遇マナーコンサルタント 岡部 様子 氏

講師紹介

おかべ さちこ
岡部 様子 氏

北海道生まれ。大学卒業後損害保険会社に勤務し、営業事務として接客や電話対応業務などを担当。平成3年フリーアナウンサーとして独立し、FMノースウエーブで約12年番組パーソナリティを務めた。様々なジャンルの方々と出会う中でビジネスシーンでのマナーやコミュニケーションの大切さを感じ、平成15年コーディネアル・スタッフに所属。職場や学校で心地よく日々を送るためのマナーやコミュニケーション、クレーム対応のポイントを伝えている。日本電信電話ユーザ協会電話対応コンクール北海道大会審査員。



■お申込・お問い合わせ

詳しくはお電話でお気軽にどうぞ 平日9:00～17:00

一般財団法人さっぽろ産業振興財団

（札幌市産業振興センター 指定管理者）

〒003-0005 札幌市白石区東札幌5条1丁目1-1

TEL.011-820-3122 FAX.011-820-3220

ホームページからのお申し込みが便利です。



札幌市産業振興センター

検索

中小企業経営セミナー

検索

すぐに使えるビジネスマナー基礎研修

募集要項

- 受講資格 ▶ 札幌市内に事業所のある中小企業に勤務、あるいは、札幌市内に居住する中小企業者（経営者、従業員）
- 定員 ▶ 30名（定員になり次第、締め切ります。受付開始日以降、お早めにお申し込みください。）
※多くの企業にご参加頂くため、1企業から3名までとさせていただきます。但し、定員に空きが生じる場合にはこの限りではありません。
- セミナー会場 ▶ 札幌市産業振興センター3階 セミナールーム1
- 受講料 ▶ 5,000円 振込期日 令和2年9月7日（月）
（原則、受講料の払い戻しはできませんので、ご了承ください）
- 受付開始日 ▶ 令和2年7月15日（水）午前9時
- 申込方法 ▶ 下欄の受講申込書に必要事項をご記入の上、FAXでお申し込みください。また、ホームページ上でオンラインによる申込も受け付けております。
- 入金方法 ▶ 「受講申込書」（ホームページからのお申込み）受理後、「入金に関するご案内」をメール、FAX、あるいは郵送のいずれかで、お届けします（ご希望の連絡手段をご指定ください）ので、**令和2年9月7日（月）**までに、同文面でお知らせする指定銀行口座へお振込みください。なお、振込手数料はご負担願います。
※「さぼーとさっぽろ」会員の方は、会員1名につき1,000円の割引が適用されますので、「さぼーとさっぽろ」の窓口にて該当セミナーの“利用券”をご請求の上、この助成分を差し引いた金額をご入金頂くことになります。
なお、“利用券”は別途、「札幌市産業振興センター セミナー係」へご郵送ください。
“利用券”のお問合せ先:「さぼーとさっぽろ」TEL 011-221-3984
- 申込先 ▶ 札幌市産業振興センター セミナー係
（札幌市白石区東札幌5条1丁目1-1）
TEL 011-820-3122 FAX 011-820-3220
お電話でのお申し込みにつきましては、
平日9:00～17:00となります



※駐車場（有料）の利用台数が限られていますので、できるだけ地下鉄等をご利用ください。

ご入金後の変更はお受けできません

（入金前にもう一度、ご確認ください）

- ・受講確定（入金完了）後の他セミナーへの「振替受講」はお受けできません。
- ・セミナー開始後の受講者の変更はお受けできません。

ホームページからのお申し込みが便利です。 <http://seminar.sapporosansin.jp>

札幌市産業振興センター 行

FAX 011-820-3220

申込日 年 月 日

9/10「すぐに使えるビジネスマナー基礎研修」受講申込書

企業名	フリガナ	TEL			
		FAX			
業種		資本金	万円	従業員数	名
住所	〒	担当者			
		メールアドレス			
参加人数	受講者名		性別	年齢	さぼーとさっぽろ
名	フリガナ		男・女	歳	会員・非会員
	フリガナ		男・女	歳	会員・非会員
	フリガナ		男・女	歳	会員・非会員
メールマガジン	希望する・希望しない	連絡方法	受講申込確定後、受講料のご案内を送付します。ご希望の連絡手段をご指定ください。	→	メール・FAX・郵送

新型コロナウイルス感染症拡大防止に関するお願い

1. 咳、発熱等の症状のある方は、セミナー受講はお控えください。2. 会場では、手洗い、手指消毒、マスク着用等の感染症対策にご協力を、お願いいたします。3. 開催日程の変更（延期、中止）があった場合は、当センターホームページにて都度お知らせいたします。4. 当センターの感染症対策につきましては、ホームページにてご確認ください。

その他、ご不明な点などございましたら、札幌市産業振興センター セミナー係（TEL011-820-3122）までご連絡下さい。

※本申込書でお送りいただきます情報（個人情報を含む）は、お申込セミナーの実施・運営、および関連するセミナー等についての情報をお知らせするために利用いたします。