



仕事力を高める！ 基本重視のビジネス文書・ 伝わるプレゼンテーション 作成講座

令和 6 年

5月24日 **金**

9:30~16:30

受講料: **7,000**円 (税込)定員: **40**名 (先着順)

講師紹介

ブロッサム
代表いじま けいこ
井島 恵子 氏

第一生命保険相互会社では、営業職、管理職を通し新人育成に携わり、取引先企業に向けたマナー講師としても実績を残す。株式会社北海道ジェイ・アール・トラベルサービスでは、女性初の部長代理として人材派遣業をけん引。

その後起業し、新入社員研修・管理者研修等を行う傍らキャリアコンサルタントとして活動。

【保有資格】

国家資格キャリアコンサルタント
米国 NLP 協会認定トレーナー 他



こんな人におすすめ

信頼されるビジネス文書と説得力のあるプレゼン資料を作成したい方



研修のねらい

信頼を得るビジネス文書（社内文書）の目的と作成・記載の基本を再確認すると共に、ビジネスマンにとって必須なスキルの一つであり仕事力に直結する、効果的で伝わりやすいプレゼンについて学びます。



カリキュラム

1. ビジネス文書記載で抑えるべき6つのポイント

- ビジネス文書の要
- 文書作成時の注意点 **【講義】**

2. 社内文書と5つの種類

- 社内文書の種類と内容 **【講義】**

3. 社内文書作成のための基本的レイアウトと必須項目

- 社内文書の書式と必須項目
- 失敗のない社内文書を書くための10のポイント **【講義・個人ワーク】**

4. プレゼンテーションの構成

- 基本構成とそれを組み立てるコツ **【講義・個人ワーク・発表】**

5. 効果的なプレゼンのための基本フォーマット

- プレゼンの構成・お勧めフォーマット **【講義・個人ワーク】**

お申込・お問合せ

一般財団法人 さっぽろ産業振興財団

〒003-0005 札幌市白石区東札幌5条1丁目1-1
札幌市産業振興センター

☎011-820-3122 ✉seminar@sapporosansin.jp

主催：一般財団法人さっぽろ産業振興財団 後援：札幌市

ホームページからお申し込みください。

札幌市産業振興センター 中小企業経営セミナー 

詳しくはお電話でお気軽にどうぞ 平日9:00~17:00

仕事力を高める！ 基本重視のビジネス文書・ 伝わるプレゼンテーション作成講座

受講対象 札幌市及び近郊の中小企業にお勤めの方など

セミナー会場 札幌市産業振興センター3階(技能訓練棟)
セミナールーム3

受講料 7,000円(税込)

振込期日 令和6年5月21日(火)

- ・1企業3名以上で申込の場合は1名につき1,000円割引になります。
- ・セミナー受講者が「さぽーとさっぽろ」会員の場合、1名につき1,000円の割引対象になります。
※受講日までに「さぽーとさっぽろ助成券」を郵送またはご持参ください。
- ・原則、受講料の払い戻しはできません。



※車でお越しの場合は、駐車場(有料)をご利用ください。

受付開始日 令和6年4月10日(水)午前9時

申込方法 札幌市産業振興センターホームページからお申込みください。

<https://seminar.sapporosansin.jp>

※メールアドレスはお間違いのないようにお願いします。

※迷惑メールの対策などでドメイン指定を行っている場合、メールが受信できない場合がございます。

[@sapporosansin.jp]を受信設定してください。



入金方法 ホームページからのお申し込み受理後、「受講料のご案内」をメールでお届けしますので、
令和6年5月21日(火)までに、同文面でお知らせする指定銀行口座へお振込みください。
なお、振込手数料はご負担願います。

ご入金後の変更はお受けできません(入金前にもう一度、ご確認ください)

・受講確定(入金完了)後の他のセミナーへの「振替受講」はお受けできません。 ・セミナー開始後の受講者の変更はお受けできません。

さっぽろ産業振興財団では中小企業の支援を目的に
人材育成セミナーを開催しています。

近日開催予定セミナー

●7/18(木)開催(有料) **クレームの心得！納得いただくクレーム対応
～事例から学ぶクレームの対応手順～**

その他、様々なセミナーを開催しております。詳細は上記のQRコード、または札幌市産業振興センターホームページをご覧ください。